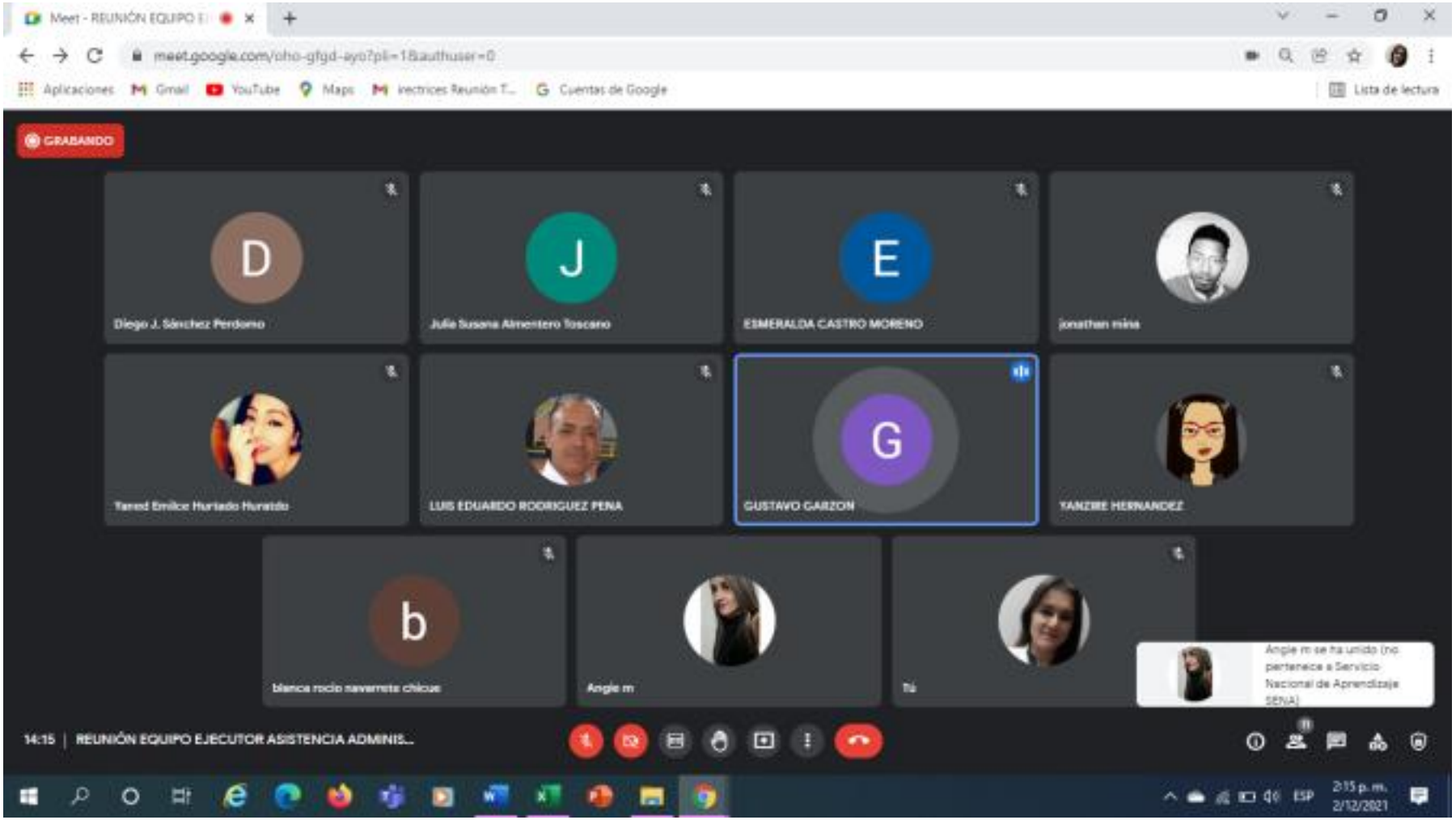
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA__02____ DEL MES DE_diciembre___ DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	Realizar ajustes a la formulación del proyecto formativo programa técnico en Asistencia administrativa vigencia 2022.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SEN A	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	MARIA NELCY JOYA DUARTE		X			CIDE ARTICULA CIÓN	mnjoya@sena.ed u.co	3144785723		MARIA NELCY JOYA


Meet - REUNIÓN EQUIPO I
meet.google.com/oho-gfgd-ayo?pli=1&authuser=0
Aplicaciones
Gmail
YouTube
Maps
inectrices Reunión T...
Cuentas de Google
Lista de lectura
GRABANDO
Diego J. Sánchez Perdomo
Julie Susana Almentero Toscano
ESMERALDA CASTRO MORENO
jonathan mina
Tareid Emilce Hurtado Hurtado
LUIS EDUARDO RODRIGUEZ PENA
GUSTAVO GARZON
YANZIRE HERNANDEZ
blanca rocio navarrete chicue
Angie m
tu
Angie m se ha unido (no pertenece a Servicio Nacional de Aprendizaje SENA)
14:15 | REUNIÓN EQUIPO EJECUTOR ASISTENCIA ADMINIS...
ESP
2:15 p. m.
2/12/2021

EQUIPO EJECUTOR ASISTENCIA ADMINISTRATIVA (respuestas)

Guardado en Drive

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda

Compartir

A1 Marca temporal

	Marca temporal	Apellidos	Nombres	Documento identidad	Correo electrónico	Firma
2	2/12/2021 16:33:49	HERNANDEZ	YANZIRE	1018419954	YANZIRE.H@MISENA.E	YHO
3	2/12/2021 16:35:10	Baron Mojca	WILLIAN Allende	11259861	wabaron16@misena.edu	willy baron
4	2/12/2021 16:35:35	GOMEZ RUIZ	ENRIQUE	79354889	egomez968@misena.edu	ENRIQUE GOMEZ RUIZ
5	2/12/2021 16:35:41	Almentero Toscano	Julia Susana	34990465	jsalmentero@misena.edu	Julia Susana Almentero Toscano
6	2/12/2021 16:36:16	castro moreno	Esmeralda	1031122483	ecastro384@misena.edu	Esmeralda castro
7	2/12/2021 16:36:37	Sánchez Perdomo	Diego	79537849	dj948@misena.edu.co	DiegoSánchezP
8	2/12/2021 16:36:44	Mina	Jonathan	16897160	jonathanw600@gmail.co	Jonathan mina
9	2/12/2021 16:38:01	HURTADO HURTADO	YANED EMILCE	25560681	yehurtadoh@misena.edu	YANED E. HURTADO
10	2/12/2021 16:40:47	León Casallas	Carolina del Pilar	52616732	carleon@sena.edu.co	Carolina León
11	2/12/2021 17:20:45	Navarrete Chicue	Blanca Rocio	51682590	bmavarrete@misena.edu	BlancaRocioNavarreteCh
12	2/12/2021 19:49:38	RODRIGUEZ PEÑA	LUIS EDUARDO	79469155	luise968@hotmail.com	luise968

ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ASESORIA PROYECTO FIRMATIVO ASISTENCIA ADMINISTRATIVA - ARTICULACIÓN		
CIUDAD Y FECHA: Soacha 02 de diciembre de 2021	**HORA INICIO:** **2:00 pm**	**HORA FIN:** **4:30 pm**

LUGAR Y/O ENLACE: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** CIDE – Soacha

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Ajustes formulación del proyecto formativo programa técnico en Asistencia administrativa vigencia 2022

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar ajustes a la formulación proyecto formativo programa técnico en Asistencia administrativa vigencia 2022.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En reunión realizada con el equipo ejecutor del área de Asistencia Administrativa, se hacen ajustes a la formulación del proyecto formativo que se está proponiendo para la vigencia 2022 y siguientes, según las revisiones y directrices recibidas por la instructora Alejandra Mogollon.

De acuerdo a las orientaciones recibidas, se lleva a cabo sesión, en la que se hacen correcciones a la justificación y objetivos general y específicos, para el proyecto formativo denominado “Propuesta de mejora empresarial para el fortalecimiento de unidades de negocio del municipio de Soacha y áreas de influencia del Centro Industrial y Desarrollo Empresarial – CIDE”.

Se programa sesión de apoyo a cargo de todo el equipo ejecutor del área, para el día lunes de diciembre a las 10:00 am.

CONCLUSIONES

El equipo ejecutor del área realizará los ajustes, reuniéndose en grupo para contar con los aportes, opiniones y sugerencias de todos, así:
Lunes 6 de diciembre - 10:00 am

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

Sesiones de apoyo para realizar ajustes nueva idea del proyecto formativo para la vigencia 2022 y siguientes. Formulación del proyecto formativo (metodología) - Información básica - Planteamiento del problema - Justificación - Objetivos (general y específicos) - Alcance - beneficiarios - restricciones	Equipo instructores Asistencia Administrativa	Diciembre 01 - 17 de 2021

- Productos - diapositivas – - matriz extendida - Documentos desarrollo curricular del proyecto formativo.		
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		